Образец ответа на запрос о времени рождения (документы родильных домов)

***Название Архивного отдела/сектора/МКУ/МБУ (в творительном падеже) (далее – краткое*** ***название Архивного отдела/сектора/МКУ/МБУ) (с указанием контактов***) рассмотрено Ваше обращение о предоставлении информации о точном времени Вашего рождения.

Сообщаем, что документы, содержащие запрашиваемые Вами сведения, в ***краткое*** ***название Архивного отдела/сектора/МКУ/МБУ*** на хранение не поступали.

Согласно ст. 381 Перечня документов со сроками хранения Министерства здравоохранения СССР, органов, учреждений, организаций, предприятий системы здравоохранения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения СССР от 30 мая 1974 г. № 493 (документ утратил силу на территории Российской Федерации с [01.01.2021](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D8ADFEDA92BE7FB50C132DDA678E93E3&req=doc&base=LAW&n=368656&dst=100007&fld=134&REFFIELD=3&REFDST=1&REFDOC=46711&REFBASE=ESU&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100007%3Bindex%3D3&date=12.01.2021&demo=2) в связи с изданием [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D8ADFEDA92BE7FB50C132DDA678E93E3&req=doc&base=LAW&n=368656&dst=100278&fld=134&REFFIELD=3&REFDST=1&REFDOC=46711&REFBASE=ESU&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100278%3Bindex%3D3&date=12.01.2021&demo=2) Правительства РФ от 16.11.2020 № 1850), журналы учета приема беременных, рожениц и родильниц (форма 002/у, бывшая форма 2), в которые заносятся все сведения о родившихся, подлежали хранению в лечебных учреждениях в течение 50 лет, медицинские карты истории родов и истории развития новорожденных – 25 лет (ст. 376, 377), после чего подлежали уничтожению.

В соответствии с Перечнем документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2023 г. № 408, журналы учета приема беременных, рожениц и родильниц (форма 002/у) подлежат хранению в течение 10 лет (ст.695), история родов (форма № 096/у), история развития ребенка (форма № 112/у) в течение 25 лет, в медицинской информационной системе – 50 лет (ст.684, ст.703).

Справки о рождении детей, выданные родильными домами и другими медицинскими учреждениями, представлялись в органы ЗАГС и подлежали хранению в этих органах в течение 1 года (ст.4.3 Перечня документов органов ЗАГС с указанием сроков их хранения, утвержденного Министерством юстиции СССР и Главным архивным управлением при Совете Министров СССР 9 июля 1976 – документ действует в настоящее время).

Документация временного срока хранения, к которой относятся документы, содержащие запрашиваемые Вами сведения, отбору в состав Архивного фонда Российской Федерации не подлежит. В соответствии с частью 1 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» обеспечивать сохранность архивных документов обязаны организации в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также перечнями документов с указанием сроков их хранения. Для получения запрашиваемых Вами сведений рекомендуем обращаться в родильный дом (больницу), где Вы родились, или медицинскую организацию, являющуюся его (её) правопреемником, в письменной форме.